Znak sprawy: PTBS / 03 / I / 2296 / 2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 214 000 EURO**

**Przedmiot zamówienia:** Zaprojektowanie zespołu budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z parkingiem wielopoziomowym w Pleszewie, u   zbiegu ulic Mieszka I, Stanisława Augusta Poniatowskiego i Władysława Warneńczyka

1. **Zamawiający**

Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Malinie 6/25, 63-300 Pleszew

[www.ptbs.pleszew.pl](http://www.ptbs.pleszew.pl/), [ptbspleszew@post.pl](mailto:ptbspleszew@post.pl)

Godziny pracy:

poniedziałek 830 – 1630

wtorek – piątek 700 – 1500

Telefon/faks: (62) 74 28 365

1. **Tryb udzielenia zamówienia**
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp lub ustawą, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeń wykonawczych, a zwłaszcza:
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.) – zwane dalej Rozporządzeniem;
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2453);
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2450).
6. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. **Opis przedmiotu zamówienia**
10. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie zespołu budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z parkingiem wielopoziomowym w Pleszewie, u zbiegu ulic Mieszka I, Stanisława Augusta Poniatowskiego i Władysława Warneńczyka (dalej Przedsięwzięcie lub Inwestycja).
11. Inwestycja obejmuje dwa budynki mieszkalne, parking wielopoziomowy i miejsca postojowe na wolnym powietrzu wraz z infrastrukturą towarzyszącą. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załącznikach do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ lub specyfikacja), w szczególności w Załączniku nr 8 – Program funkcjonalno-użytkowy (dalej PFU). Przedmiot zamówienia obejmuje także uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków, decyzji i uzgodnień umożliwiających uzyskanie pozwolenia na budowę budynków i budowli objętych Inwestycją.
12. W szczególności Inwestycja obejmuje:
13. opracowanie kompletnych pełnobranżowych projektów budowlanych planowanych budynków mieszkalnych (dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej oraz warsztatowej) zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU oraz uzgodnień formalno-prawnych dokonanych przez Wykonawcę na etapie projektowania i wynikających z materiałów pozyskanych przez Wykonawcę własnym staraniem;
14. wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z SIWZ, w szczególności wynikających z PFU;
15. pozyskanie własnym staraniem wszelkich niezbędnych materiałów i dokumentów źródłowych do prawidłowej i kompletnej realizacji Inwestycji;
16. uzyskanie zatwierdzenia przez Zamawiającego wszelkich dokumentacji projektowych opracowanych przez Wykonawcę, a niezbędnych dla Wykonawcy celem prawidłowej realizacji Inwestycji, o których mowa w PFU i innych nie wymienionych w PFU, a niezbędnych dla Wykonawcy w celu prawidłowej realizacji Przedsięwzięcia;
17. uzyskanie przez Wykonawcę uzgodnień formalno-prawnych niezbędnych do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, tj. niezbędnych ekspertyz, opinii, uzgodnień, rzeczoznawców ds. przeciwpożarowych, ergonomii, bhp, sanit.-hig., itp. oraz, jeżeli są konieczne, uzyskanie odstępstw w postaci stosownych decyzji lub stanowisk administracyjnych stron trzecich itp.;
18. uzyskanie przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę;
19. uzyskanie przez Wykonawcę decyzji o pozwolenia na wycinkę drzew lub krzewów wraz z opracowaniem projektu nasadzeń kompensacyjnych;
20. nadzór autorski pełniony aż do dnia uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie.
21. **Wymagane jest aby część wynagrodzenia Wykonawcy przypadająca na pełnienie nadzoru autorskiego wynosiła nie mniej niż 15% całości wynagrodzenia. Wykonawca podaje tę wartość w Formularzu oferty. Niespełnienie tego warunku będzie powodować, że treść oferty będzie niezgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia**.
22. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Przedsięwzięcie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ (dalej także zwanym „Projektem umowy”).
23. Przedmiot zamówienia obejmuje także udzielenie gwarancji i rękojmi na zasadach opisanych w Projekcie umowy.
24. W przypadku występujących w opisie przedmiotu zamówienia odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30. ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza w każdym przypadku rozwiązania równoważne opisywanym.
25. **Wszelkie użyte, w wyniku niedopatrzenia, w niniejszej SIWZ lub załącznikach opisy przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie mają charakteru wiążącego dla Wykonawców. Należy je traktować jedynie jako egzemplifikacje (ilustracje) możliwych do użycia produktów i metod wykonania. W każdym przypadku, Zamawiający dopuszcza inny produkt spełniający wymogi SIWZ, pozwalający na    wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami.**
26. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.
27. Wynagrodzenie w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Podstawą określenia przedmiotu zamówienia i wyceny wynagrodzenia ryczałtowego jest niniejsza SIWZ, w szczególności PFU, Projekt umowy, wytyczne i odstępstwa będące załącznikami SIWZ oraz przeprowadzona wizja lokalna terenu inwestycji.
28. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:
29. Zamawiający dopuszcza powierzenie dowolnej części zamówienia podwykonawcy.
30. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
31. Niepodanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna za zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
32. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
33. Zasady i warunki udziału podwykonawców i dalszych podwykonawców w realizacji zamówienia zawarte zostały w projekcie umowy.
34. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
35. Kod Wspólnego Słownika Zamówień: 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania; 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego.
36. **Termin wykonania zamówienia:** 36 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia, z tym, że  wymagane jest uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę oraz opracowanie projektów wykonawczych do projektów budowlanych w okresie maksimum 210 dni od  dnia udzielenia zamówienia publicznego. W kolejnych miesiącach wykonawca pełnił będzie nadzór autorski nad realizowaną inwestycją, przy czym pełnienie nadzoru autorskiego wymagane jest do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
37. **Warunki udziału w postępowaniu**
38. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
39. nie podlegają wykluczeniu;
40. spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności wykażą, że:
41. **wykonali w okresie ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż pięć lat – w tym okresie,przynajmniej **dwie usługi** dotyczące zaprojektowania robót budowlanych w zakresie **budynku mieszkalnego wielorodzinnego**, lub **budynku mieszkalnego wielorodzinnego z częścią usługową/handlową**, lub **budynku użyteczności publicznej**, lub **budynku zamieszkania zbiorowego[[1]](#footnote-1)**, lub zespołu **budynków o jednej ze wskazanych powyżej funkcji**, lub przynajmniej **dwie roboty będące kombinacją wskazanych powyżej przedsięwzięć**, o wartości brutto **minimum 8 000 000 zł każda**, z zastrzeżeniem, że wymagane jest aby wykazane projekty:

* **obejmowały zaprojektowanie instalacji i urządzeń technicznych** (elektrycznych, teletechnicznych i sanitarnych, z infrastrukturą zewnętrzną i urządzeniem terenu),
* dotyczyły budynków lub zespołów budynków o **powierzchni użytkowej minimum 1 800 m2** lub o **kubaturze minimum 4 000 m3**;
* były zakończone, odebrane i została w stosunku do nich **wydana ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie** albo w stosunku do jednej z usług **została wydana ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie, a wobec drugiej – zostało wydane prawomocne pozwolenie na budowę**;

1. **dysponują zespołem projektowym składającym się z:**

* **jednej osoby** z uprawnieniami budowlanymi wspecjalności architektonicznejw pełnym zakresie **(dalej jako „Architekt”)**,
* **jednej osoby** z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń[[2]](#footnote-2) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej **(dalej jako „Projektant Konstrukcji”)**,
* **jednej osoby** z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych **(dalej jako „Projektant Instalacji Sanitarnej”)**,
* **jednej osoby** z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych **(dalej jako „Projektant Instalacji Elektrycznej”)**,
* **jednej osoby** z uprawnieniami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z   infrastrukturą telekomunikacyjną **(dalej jako „Projektant Instalacji Telekomunikacyjnej”)**,
* **jednej osoby** z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej **(dalej jako „Projektant Drogowy”)**;

UWAGA:

Wszystkie ww. osoby winne spełniać dodatkowo następujące wymagania:

1. staż pracy: Główny Projektant (tj. Architekt lub Projektant Konstrukcji) minimum 10 lat pracy związanej z projektowaniem (odpowiednio w branży architektonicznej lub konstrukcyjnej), pozostałe osoby minimum 5 lat pracy na stanowisku projektantów w zakresie wymaganych uprawnień,
2. doświadczenie w pełnieniu odpowiedniej funkcji przy projektowaniu minimum dwóch inwestycji odpowiadających przedsięwzięciom wymienionym pod lit. a, poza osobą pełniącą funkcję Projektanta Drogowego, wobec której wymagane jest doświadczenie w pełnieniu odpowiedniej funkcji przy projektowaniu minimum 500 m bieżących dróg o kategorii lokalnej lub miejsc postojowych lub parkingów o powierzchni minimum 300 m2.
3. Zamawiający określając wymogi dla osób, wobec których wymagane jest legitymowanie się stosownymi kwalifikacjami lub uprawnieniami (wskazanymi w ust. 1 pkt 2 lit. b) dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie właściwych w tym zakresie przepisów prawa krajowego (również równoważnych przepisów wcześniejszych), unijnego oraz międzynarodowego regulujących zasady uznawania kwalifikacji zawodowych jak również prawo do świadczenia usług transgranicznych.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniuzostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty dokumentów i/lub oświadczeń (patrz pkt VII niniejszej specyfikacji). Dokumenty będą oceniane na zasadzie spełnia / nie spełnia.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5**
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:
8. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
9. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**
10. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa **na wezwanie Zamawiającego**:
11. wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, przy czym wystarczające będzie zamieszczenie w wykazie usług, o których mowa w pkt V.1.2. lit. a;
12. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu zawartego w pkt V.1.2. lit. b.
13. **Wykonawca załącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego, zgodnie ze  wzorami określonymi w Załącznikach nr 4-5 do SIWZ. Informacje zawarte w  oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**.
14. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te  potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
15. W celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wobec podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, wykonawca zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
16. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wykonawca musi dysponować dokumentami, które określają w szczególności:
17. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
18. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
19. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
20. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do  warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
21. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na   którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
23. Oprócz wyżej wymienionych dokumentów Wykonawca załącza do oferty dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
24. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Stosowne oświadczenie o  braku powstania obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp wykonawca składa na druku oferty.
25. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**
26. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a  Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego (w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
27. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
28. Artur Stańczyk – Prezes Zarządu: [arturstanczyk@ptbs.pleszew.pl](mailto:arturstanczyk@ptbs.pleszew.pl);
29. Magdalena Fortuna – specjalista ds. inwestycji: [magdalenafortuna@ptbs.pleszew.pl](mailto:magdalenafortuna@ptbs.pleszew.pl).
30. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
31. W przypadku składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o  świadczeniu usług drogą elektroniczną, czyli w formie dokumentu elektronicznego, wykonawca:
32. powinien stosować następujące formaty plików: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xls, .xlsx, .zip, .jpg;
33. przesyła dokument elektroniczny na adres poczty elektronicznej [ptbspleszew@post.pl](mailto:ptbspleszew@post.pl), z zastrzeżeniem, że wielkość przesłanej wiadomości oraz załączonych plików nie może przekraczać 20MB;
34. dzieli załączniki o rozmiarze powyżej 20MB na mniejsze pliki, na przykład przy pomocy programu do kompresji danych, i przesyła je w odpowiedniej liczbie wiadomości poczty elektronicznej lub ustala z Zamawiającym inny sposób udostępnienia plików, np. przy pomocy serwera typu „file sharing”;
35. ustala właściwy czas wysłania i odebrania wiadomości w oparciu o standard czasu publikowany na stronie [www.gum.gov.pl](http://www.gum.gov.pl);
36. dokument elektroniczny zawierający odwołanie winien być zapisany w formacie umożliwiającym Zamawiającemu jego udostępnienie w sposób niedyskryminujący dla osób słabowidzących i niewidomych, w szczególności nie może być zapisany jako obraz lub fotografia w formacie .pdf lub .jpg;
37. może wykorzystać dowolne narzędzie do konwersji plików tekstowych do formatu .pdf, na przykład funkcję „Microsoft Print to PDF” wbudowaną w system operacyjny Windows 10.
38. Na stronie internetowej Zamawiającego https://ptbs.pleszew.pl/zakupy będą zamieszczane wszelkie ogłoszenia dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
39. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie ze wskazaniem jakiego elementu specyfikacji dotyczą.
40. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
41. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy – Pzp.
42. Wykonawcy, którzy nie poinformują Zamawiającego o pobraniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia odrębnym pismem nie będą otrzymywać korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania. Informacje dotyczące przebiegu postępowania będą im przekazywane za pośrednictwem strony internetowej określonej w pkt 2.
43. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
44. **Wykonawca wnosi wadium w kwocie 20 000 zł** **w następujących formach:**
45. w pieniądzu, przelewem na rachunek Zamawiającego numer rachunku 62 1020 2212 0000 5402 0285 3042, lub w jednej z poniżej podanych form:
    1. w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
    2. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
    3. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust.3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824);
46. Sposób przekazania poręczeń lub gwarancji: Dokumenty należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego (w tym przypadku do oferty należy załączyć kopie dokumentów wraz potwierdzeniem odbioru) lub oryginały załączyć do oferty.
47. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
48. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
49. **Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

1. **Opis przygotowania oferty**
2. Przygotowanie oferty:
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę, z zastrzeżeniem warunków złożenia oferty wariantowej.
6. Ofertę Wykonawca składa w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej. **Zasady składania oferty w formie elektronicznej zamieszczono w Załączniku nr 12 do SIWZ**.
7. Oferta składana w formie pisemnej oraz wszystkie jej załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania przedsiębiorcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
8. Jeżeli oferta i/lub załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
10. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
11. Poprawki w ofercie składanej w formie pisemnej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem uprawnionej osoby.
12. Wszystkie strony oferty składanej w formie pisemnej powinny być ponumerowane oraz połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
13. **Na ofertę składają się następujące dokumenty**:
14. wypełniony „Formularz oferty” (Załącznik nr 1 do SIWZ);
15. wypełnione Załączniki nr 4-6 do SIWZ.
16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
17. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:
18. ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego – sekretariat;
19. koperta / opakowanie zawierające ofertę w formie pisemnej powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego;
20. koperta / opakowanie zawierające ofertę w formie pisemnej powinno być oznakowane następująco: „Oferta – projekt zespołu budynków ul. Mieszka I, nie otwierać przed – …… …… 2020 r.”.
21. **Ofertę w postaci elektronicznej Wykonawca składa zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 12 do SIWZ**.
22. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
23. Oferty w formie pisemnej należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) **do dnia 22 lipca 2020 r. do godz. 12:00**. Oferty w formie pisemnej złożone po tym terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu na wniesienie odwołania.
24. **Oferty w postaci elektronicznej należy składać w terminie wskazanym w pkt 1,** **zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 12 do SIWZ**.
25. Miejsce otwarcia ofert – siedziba Zamawiającego dnia 22 lipca 2020 r. o godzinie 12:30.
26. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zastaną informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny**
2. W niniejszym postępowaniu przyjęto jako formę wynagrodzenia wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
4. Ceny należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
6. Cena nie ulega zmianie.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN (polskich złotych).
8. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Wybór oferty najkorzystniejszej dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa kryterium | Waga | Symbol kryterium |
| **1.** | **Cena** | **88%** | *C* |
| **2.** | **Doświadczenie zespołu projektowego** | **8%** | *D* |
| **3.** | **Skrócenie terminu wykonania zamówienia** | **4%** | *T* |

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów obliczona na podstawie poniższych wzorów. Wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku i będą traktowane jako wartość punktowa oferty.

1. W kryterium „**Cena**” zastosowana zostanie następująca formuła do obliczenia wartości punktowej oferty:

gdzie: ***Cn*** – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”

***Cmin*** – cena najtańszej oferty

***Cx*** – cena badanej oferty

1. W kryterium „**Doświadczenie zespołu projektowego**” punkty zostaną przyznane według następujących zasad:
2. Zamawiający uznaje, że kluczowe dla powodzenia Przedsięwzięcia jest doświadczenie we współpracy Głównego Projektanta z pozostałymi członkami zespołu projektowego (Projektantem Konstrukcji, Projektantem Instalacji Sanitarnej, Projektantem Instalacji Elektrycznej, Projektantem Instalacji Telekomunikacyjnej i Projektantem Drogowym) przy sporządzaniu projektów budowlanych (dalej jako „Projekt”).
3. Istotne jest aby współpraca, o której mowa w pkt 1, dotyczyła Projektów o złożoności zbliżonej do Przedsięwzięcia, w szczególności spełniała minima określone w pkt V.1.2.a SIWZ[[3]](#footnote-3).
4. Zamawiający będzie przyznawał punkty za każdy wskazany przez Wykonawcę Projekt, w którym udział ma Główny Projektant i przynajmniej jeden członek zespołu projektowego.
5. Wykonawca może wskazać Projekty, w stosunku do których ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie została wydana nie dawniej niż 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania.
6. Za każdy Projekt zrealizowany przez Głównego Projektanta i jednego członka zespołu projektowego Wykonawca otrzyma 0,8 pkt.
7. Za każdy Projekt zrealizowany przez Głównego Projektanta i dwóch członków zespołu projektowego Wykonawca otrzyma 1,6 pkt.
8. Za każdy Projekt zrealizowany przez Głównego Projektanta i trzech członków zespołu projektowego Wykonawca otrzyma 2,4 pkt.
9. Za każdy Projekt zrealizowany przez Głównego Projektanta i czterech członków zespołu projektowego Wykonawca otrzyma 3,2 pkt.
10. Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może otrzymać w niniejszym kryterium wynosi 8.
11. Informacje o członkach zespołu projektowego Wykonawca podaje w Formularzu oferty.

*Przykład.*

*Wykonawca wykazał 4 Projekty. Projekt 1 zrealizowany przez Głównego Projektanta i czterech członków zespołu, pozwolenie na użytkowanie wydane w roku 2018. Projekt 2 zrealizowany przez Głównego Projektanta i trzech członków zespołu, pozwolenie na  użytkowanie wydane w roku 2014. Projekt 3 zrealizowany Głównego Projektanta i  jednego członka zespołu, brak pozwolenia na użytkowanie. Projekt 4 zrealizowany Głównego Projektanta i dwóch członków zespołu, pozwolenie na użytkowanie wydane w roku 2020.*

*Wykonawca otrzyma punkty tylko za Projekt 1 i Projekt 4, gdyż pozostałe nie spełniają wymogu określonego w pkt 4. Łączna liczba punktów w kryterium „Doświadczenie zespołu projektowego” wyniesie dla tego Wykonawcy*

*3,2 pkt + 1,6 pkt = 4,8 pkt*

1. W kryterium „**Skrócenie terminu wykonania zamówienia**” punkty zostaną przyznane według następujących zasad:
2. punktacja w kryterium odnosi się do skrócenia terminu opracowania projektów wykonawczych do projektów budowlanych, wynoszącego maksymalnie 210 dni od dnia udzielenia zamówienia;
3. Wykonawca może zaproponować skrócenie terminu, o którym mowa w pkt 1, maksymalnie o 60 dni;
4. brak deklaracji Wykonawcy w Formularzu oferty Zamawiający będzie traktował jak deklarację, że Wykonawca oferuje skrócenie terminu o 0 (zero) dni;
5. przed podpisaniem umowy Zamawiający skróci terminy wskazane w § 14 ust. 2 pkt 2 i 3 Projektu umowy proporcjonalnie do treści oferty Wykonawcy, np.:

*Wykonawca zadeklarował skrócenie terminu o 30 dni. 30 dni stanowi 14,3% liczby 210. Każdy z terminów maksymalnych wskazanych w § 14 ust. 2 pkt 2-4 zostaje skrócony o 14,3%. W związku z tym Wykonawca będzie miał:*

1. *129 dni na opracowanie uzgodnionego projektu budowlanego (we wszystkich branżach),*
2. *154 dni na uzyskanie na podstawie projektu budowlanego ostatecznych pozwoleń na budowę oraz wszystkich innych decyzji administracyjnych oraz warunków niezbędnych do realizacji Inwestycji,*
3. *180 dni na opracowanie projektów wykonawczych do projektów budowlanych;*
4. deklaracja Wykonawcy o skróceniu terminu wykonania zamówienia o więcej niż 60 dni nie będzie skutkować przyznaniem większej liczby punktów, natomiast będzie skutkować wprowadzeniem zadeklarowanej wartości do umowy zamówienia publicznego, zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 4;
5. punkty w kryterium będą przyznawane wg poniższego wzoru:
6. **W przypadku gdy Zamawiający dokonywał będzie obliczeń na podstawie formuły matematycznej, wyniki obliczeń zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą, że wartości 0,005 i większe zaokrąglane są w górę, a pozostałe są odrzucane.**
7. **Punkty uzyskane przez badaną ofertę w ww. kryteriach oceny ofert zostaną zsumowane i stanowić będą jej wartość punktową. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.**
8. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
9. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy.
10. Zawarcie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminu na wniesienie odwołania poza przypadkiem, o którym mowa w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Pzp.
11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w   sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
12. **Przed zawarciem umowy Wykonawca**, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą:
13. wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
14. przedstawia wykaz podwykonawców i dalszych podwykonawców zawierający minimum następujące informacje: nazwa i adres podmiotu, numer NIP lub KRS, planowany zakres rzeczowy i finansowy podwykonawstwa, nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi;
15. w przypadku dokonania wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie, podmioty te przedłożą umowę regulującą ich współpracę (termin, na jaki zostanie zawarta umowa nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia).
16. Brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 4 stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy.
17. **Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeżeli jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**
18. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1.
19. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
20. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia.
21. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
22. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na   30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na    zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
23. **Postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarto w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.**
24. **Pozostałe informacje:**
25. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
26. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
27. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
28. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
29. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
30. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
31. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
32. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
33. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyznaczenia standardów, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy.
34. **Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z procedurą opisaną w art. 24aa ustawy Pzp**.
35. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
36. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. zwane dalej Administratorem*;*
37. inspektorem ochrony danych osobowych w organizacji Administratora jest podmiot PHAROS Michał Zajdowicz z siedzibą w Poznaniu, ul. Strzeszyńska 251/10;
38. przekazane Administratorowi dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
39. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
40. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres minimum 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy lub okres gwarancji przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a także po jej zakończeniu, w szczególności w przypadku wystąpienia sporu prawnego w trakcie realizacji umowy;
41. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
42. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
43. posiada Pani/Pan:
44. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
45. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
46. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, z zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie  ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
47. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
48. nie przysługuje Pani/Panu:
49. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
50. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
51. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
52. Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć zamawiającemu stosowne oświadczenie (oświadczenie zawarte zostało w Formularzu oferty).
53. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający żąda od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
54. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
55. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający żąda od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
56. **Środki ochrony prawnej**

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy – Pzp, z tym że odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty odwołującego;
5. opisu przedmiotu zamówienia;
6. wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. **Postanowienia końcowe –** Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
2. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
3. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.
4. Zamawiający umożliwi fotografowanie dokumentów.
5. Zamawiający umożliwi wykonanie kserokopii dokumentów odpłatnie.
6. Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

1. **Załączniki**
2. „Formularz oferty” – Załącznik nr 1
3. Projekt umowy – Załącznik nr 2
4. Instrukcja składania oferty w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym – Załącznik nr 3
5. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 4
6. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 5
7. Informacja o podwykonawcach – Załącznik nr 6
8. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 7
9. Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) – Załącznik nr 8
10. Odstępstwa i wytyczne związane z PFU – Załącznik nr 9
11. Klucz publiczny – Załącznik nr 10

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zatwierdził

Pleszew, 29 czerwca 2020 r.

PTBS / 03 / I / 2296 / 2020 Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 214 000 EURO**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa ……………………………………………………………………………………………

Siedziba …………………………………………………………………………………………

Nr telefonu/faks …………………………………………………………………………………

nr NIP ……………………………………… nr REGON ……………………………………

Osoba do kontaktu z Zamawiającym / stanowisko: …………………………………………

numer telefonu: …………………………… adres e-mail: ……………………………………

**Zamawiający:**

Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Malinie 6/25, 63-300 Pleszew

**Zobowiązania Wykonawcy**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: „Zaprojektowanie zespołu budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z parkingiem wielopoziomowym w Pleszewie, u   zbiegu ulic Mieszka I, Stanisława Augusta Poniatowskiego i Władysława Warneńczyka”, za następującą cenę[[4]](#footnote-4):

**cena brutto …………………………………………………………………… zł, w tym:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I | wykonanie projektu budowlanego i uzyskanie przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę | ………… zł brutto |
| II | wykonanie projektu wykonawczego (w tym kosztorysów i specyfikacji) | ………… zł brutto |
| III | nadzór autorski (UWAGA! nadzór autorski musi stanowić **minimum 15 % wynagrodzenia**) | ………… zł brutto |

**Doświadczenie zespołu projektowego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zespół projektowy | | |
| imię i nazwisko | posiadane uprawnienia | proponowana funkcja |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Projekty zrealizowane wspólnie przez Głównego Projektanta i innych członków zespołu projektowego

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| osoby zaangażowane w Projekt | nazwa Projektu | rodzaj zaprojektowanego obiektu[[5]](#footnote-5) lub obiektów | zakres prac projektowych | powierzchnia lub kubatura | wartość kosztorysowa brutto | data ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Skrócenie terminu wykonania zamówienia:**

**Oferuję skrócenie terminu opracowania projektów wykonawczych do projektów budowlanych** oraz proporcjonalne skrócenie terminów wskazanych w § 14 ust. 2 pkt 2 i 3 Projektu umowy o:

**……………………………………………………… dni.**

***Uwaga! Pole powyżej proszę wypełnić liczbą w zakresie od 0 do 60.***

**Oświadczam, że:**

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania.
2. Spełniam warunki udziału w postępowaniu.
3. Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
4. Zdobyłem informacje konieczne do przygotowania oferty.
5. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w  specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oferowane przeze mnie roboty budowlane, towarzyszące im usługi oraz dostawy spełniają wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. **Wybranie mojej oferty jako najkorzystniejszej nie wiąże się dla Zamawiającego z   poniesieniem żadnych dodatkowych kosztów podwyższających cenę oferty, w szczególności wynikających z powstania obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.**
8. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[6]](#footnote-6) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[7]](#footnote-7)
9. Jestem kwalifikowany jako mikroprzedsiębiorstwo bądź małe lub średnie przedsiębiorstwo[[8]](#footnote-8) (*proszę zaznaczyć właściwe*)?

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | TAK |  |  |  |  | NIE |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię. ....................................................................................................

Stanowisko ..........................................................................................................

Telefon...................................................Fax.........................................................

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia złożenia oferty.

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Inne informacje wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis)*

*(tylko w przypadku składania oferty w formie pisemnej)*

**Załącznik nr 3**

**INSTRUKCJA SKŁADANIA OFERTY W FORMIE DOKUMETU ELEKTRONICZNEGO**

**OPATRZONEGO KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

1. Zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw w niniejszym postępowaniu „oferty (…) oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy zmienianej w art. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, albo - za zgodą zamawiającego - w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym” (patrz art. 18a pkt 4 ww. ustawy).
2. Zamawiający zaleca prowadzenie komunikacji w między Zamawiającym, a  Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z tym że:
3. ofertę wraz z załącznikami w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawca składa poprzez stronę internetową <https://miniportal.uzp.gov.pl/> lub <https://epuap.gov.pl/wps/portal>;
4. przy wszystkich czynnościach wykonywanych w ramach postępowania Wykonawca winien kierować się *Instrukcją użytkownika portalu* dostępną na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaObslugi.aspx>;
5. dokumenty elektroniczne inne niż oferta wraz z wymaganymi w niniejszej SIWZ załącznikami Wykonawca może przesłać do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej;
6. adres skrzynki ePUAP Zamawiającego: PTBS\_Pleszew/sklad\_esp, identyfikator postępowania: f5124cbb-6734-4533-a759-e9fdc5151e9d;
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP; Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji;
8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z miniPortalu* oraz *Regulaminie ePUAP*;
9. maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB;
10. za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP;
11. dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są  w  oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem;
12. poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ppkt 9, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
13. **UWAGA!** Przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu oferty wraz z załącznikami na   nośniku danych (np. CD, pendrive) lub za pomocą poczty elektronicznej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
14. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
15. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych dopuszczonym w niniejszym postępowaniu (np. DOCX, DOC, PDF, ATH) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal.
16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
17. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za   pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
18. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
19. Otwarcie ofert w postaci elektronicznej następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

*Załącznik nr 4 do SIWZ*

**Wykonawca:**

**…………………………………….**

**…………………………………….**

**…………………………………….**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………….………………

……………………………………………………….…

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:**

**Pleszewskie Towarzystwo**

**Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na realizację przedsięwzięcia pn. „Zaprojektowanie zespołu budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z parkingiem wielopoziomowym w Pleszewie, u zbiegu ulic Mieszka I, Stanisława Augusta Poniatowskiego i Władysława Warneńczyka”**, organizowanego przez **Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Malinie 6/25, 63-300 Pleszew**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*(tylko w przypadku składania oferty w formie pisemnej)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

w następującym zakresie: ………………………………………………………………………

………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*(tylko w przypadku składania oferty w formie pisemnej)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i   zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*(tylko w przypadku składania oferty w formie pisemnej)*

***Załącznik nr 5 do SIWZ***

**Wykonawca:**

**…………………………………….**

**…………………………………….**

**…………………………………….**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………….………………

……………………………………………………….…

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:**

**Pleszewskie Towarzystwo**

**Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na realizację przedsięwzięcia pn. „Zaprojektowanie zespołu budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z parkingiem wielopoziomowym w Pleszewie, u zbiegu ulic Mieszka I, Stanisława Augusta Poniatowskiego i Władysława Warneńczyka”**, organizowanego przez **Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Malinie 6/25, 63-300 Pleszew**, oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*(tylko w przypadku składania oferty w formie pisemnej)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…….…

…………...........…………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………..……

…………………………………………………………………………………………..………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*(tylko w przypadku składania oferty w formie pisemnej)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*(tylko w przypadku składania oferty w formie pisemnej)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i   zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*(tylko w przypadku składania oferty w formie pisemnej)*

***Załącznik nr 6 do SIWZ***

........................................................ .....................................................

(pieczątka Wykonawcy) (miejscowość, data)

*(tylko w przypadku składania oferty pisemnej)*

**Informacja o podwykonawcach**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opis części zamówienia,  które będą powierzone podwykonawcom | Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom | Nazwa (firma) podwykonawcy |
|  |  |  |

Oświadczam, że wykazani powyżej podwykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..........................................................

*(podpis)*

*(tylko w przypadku składania oferty w formie pisemnej)*

***Załącznik nr 7 do SIWZ***

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

*(tylko w przypadku składania oferty pisemnej)*

**Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności**

**do tej samej grupy kapitałowej**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Zaprojektowanie zespołu budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z parkingiem wielopoziomowym w Pleszewie, u zbiegu ulic Mieszka I, Stanisława Augusta Poniatowskiego i Władysława Warneńczyka”**

Wykonawca /nazwa, adres/ .........................................................................................................

......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

* oświadcza, że nie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu\*
* oświadcza, że należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:\*

………………………………….…………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

miejscowość, data podpis i pieczęć osoby uprawnionej

*(tylko w przypadku składania oferty pisemnej)*

*\* Niepotrzebne skreślić*

***UWAGA! Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w   terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).***

*W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.*

***Załącznik nr 9 do SIWZ***

ODSTĘPSTWA I WYTYCZNE

związane z Programem funkcjonalno-użytkowym

1. Do zagospodarowania powierzchni biologiczne czynnej Wykonawca przyjmie:
2. *Prunus serrulata „Kazan”* w ilości 21 szt., forma pienna, obwód na wysokości 1 m minimum 180 mm, wysokość minimum 2200 mm, roślina z bryłą korzeniową w pojemniku o pojemności minimum 80 l z tkaniny polipropylenowej (C80f), wybranie ziemi o objętości 1 m3 na każde drzewo i uzupełnienie jej stosownym humusem;
3. *Berberis thunbergii „Orange Rocket”* w ilości 3 szt./mb, trzyletnie sadzonki zielne szkółkowane dwukrotnie po pierwszym roku, pojemniki o pojemności minimum 2 l;
4. wysiew traw w ilości 3 kg/100 m2.
5. Nawierzchnia miejsc postojowych na wolnym powietrzu zaprojektowana do wykonania z płyt ażurowych, obsianych trawą.
6. Moc instalacji fotowoltaicznej dostosowana do zapotrzebowania na energię elektryczną obwodu administracyjnego, w szczególności zasilanie: dźwigów osobowych, oświetlenia części wspólnych, w tym parkingu wielopoziomowego, węzła cieplnego, w tym instalacji solarnej. Rozliczenie uzyskanej energii za pomocą licznika dwukierunkowego.

1. Dla potrzeb niniejszego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przyjmuje definicje „budynku użyteczności publicznej” oraz „budynku zamieszkania zbiorowego” zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. [↑](#footnote-ref-1)
2. W całej SIWZ pod pojęciem „uprawnień bez ograniczeń” Zamawiający rozumie uprawnienia bez ograniczeń do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2019 r., poz. 1186 ze zm.). [↑](#footnote-ref-2)
3. Roboty budowlane polegające na wzniesieniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego, lub na wzniesieniu budynku mieszkalnego wielorodzinnego z częścią usługową/handlową, lub na wzniesieniu budynku użyteczności publicznej, lub na wzniesieniu budynku zamieszkania zbiorowego, lub na wzniesieniu zespołu budynków o jednej ze wskazanych powyżej funkcji, o wartości brutto minimum 10 000 000 zł każda, z zastrzeżeniem, że wymagane jest aby wykazane inwestycje:

   obejmowały wykonanie instalacji i urządzeń technicznych (elektrycznych, teletechnicznych i sanitarnych, z infrastrukturą zewnętrzną i urządzeniem terenu),

   dotyczyły budynków lub zespołów budynków o powierzchni użytkowej minimum 2 200 m2 lub o kubaturze minimum 5 000 m3;

   były zakończone, odebrane i została w stosunku do nich wydana ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie albo w stosunku do jednej z usług została wydana ostateczna decyzja o pozwoleniu na użytkowanie, a wobec drugiej – zostało wydane prawomocne pozwolenie na budowę. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wykonawca wpisuje sumę wartości kosztorysów ofertowych. [↑](#footnote-ref-4)
5. Budynek mieszkalny wielorodzinny, budynek mieszkalny wielorodzinny z częścią usługową/handlową, budynek użyteczności publicznej, budynek zamieszkania zbiorowego lub zespół budynków o jednej ze wskazanych powyżej funkcji. [↑](#footnote-ref-5)
6. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-6)
7. Jeżeli w ramach oferty nie są przedstawiane dane osobowe inne niż bezpośrednio dotyczące wykonawcy lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, proszę skreślić zapis pkt 8. [↑](#footnote-ref-7)
8. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646 ze zm.). [↑](#footnote-ref-8)